INDECO Constructora	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: FA02-08
		VERSIÓN: 1
		FECHA:16/04/2018

REUNIÓN N°118			
FECHA DE REUNIÓN	29/05/2025	**HORA:**	09:40 am – 10:30 am
LUGAR:	Virtual MICROSOFT TEAMS	**TEMA**	Reunión Mensual COPASST
OBRA/PROCESO	SG-SST		

ORDEN DE LA REUNIÓN

1. Llamado a lista de asistentes y verificación del quorum.
2. Lectura del acta anterior.
3. Revisión de cumplimientos de tareas y responsabilidades según lo establecido en el acta anterior.
4. Desarrollo de los contenidos: Información de implementación del SG-SST en cada uno de los centros de trabajo.
5. Propuestas, sugerencias / Temas varios.
6. Asignación de tareas y compromisos.
7. Fin de la reunión.

ASISTENTES		
NOMBRE COMPLETO	**CARGO**	**FIRMA**
YEUDY ALEXANDER BUILES	Profesional SST/ Presidente COPASST	PRESENTE
JOSE ALBERTO CORREA	Auxiliar de sistemas/ Secretario COPASST	PRESENTE
ELKIN ADRIAN GARCIA	Oficial de obra/ Representante trabajadores-principal	AUSENTE
SHARAY AGUILAR	Aux. Gestión Humana/ Representante trabajadores-suplente	PRESENTE
NATALIA MARIA GARCIA	Secretaria/ Representante empleadores-principal	PRESENTE
DIEGO RODRÍGUEZ	Profesional C y P / Representante empleador-suplente	PRESENTE
DIEGO CATAÑO	Oficial de obra / Representante trabajadores-suplente	AUSENTE
SANTIAGO AGUDELO	Ayudante de obra / Representante trabajadores-suplente	PRESENTE
INVITADOS / CAPACITADORES / EXPOSITORES, ETC.		
SANDRA HIGUITA	Residente SST/ Proyecto Mirador de Ayurá	PRESENTE
NATALIA AGUDELO	Profesional SST/ Obra PUI Picacho	PRESENTE
YINA CHAVES ARCOS	Profesional SST/ Obra Fuente Clara	PRESENTE
VANESSA GALVIS	Profesional SST/ Obra Urbanismo Grupo 3	PRESENTE
CAMPO ELÍAS HERNÁNDEZ	Residente SST/ Obra Consorcio UrbaCaribe 24	PRESENTE

ítem	DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1	**Verificación del Quorum:** Siendo las 09:40am del 29/05/2025 se inicia la reunión número 118 del Comité Paritario de SST de la constructora INDECO, y verificando asistencia de los miembros del comité y de los invitados a la reunión se da cumplimiento con el Quorum. Algunos miembros del comité no asistieron a la reunión por contingencias que debieron atender en sus proyectos.
2	**Lectura del acta anterior** Se lee el acta anterior, sin ninguna novedad por parte de los asistentes a la reunión.
3	**Revisión de cumplimientos de tareas y responsabilidades según lo establecido en el acta anterior.** El correo a los almacenistas fue enviado el día 30/04/2025 por parte del Profesional SST de la empresa Alex Builes, se da cumplimiento con la tarea.
4	**Desarrollo de los contenidos: Información de implementación del SG-SST en cada uno de los centros de trabajo.** Se realiza revisión en cada una de las obras, verificando ausentismo, capacitaciones o reuniones. **AUSENTISMO** **OFICINA** Accidentes de trabajo: 0 Incapacidades por Accidente Laboral: 0 Incapacidades por Enfermedad General: Sharay Aguilar (2 días) **OBRA MIRADOR DE LA AYURÁ** Accidentes de trabajo: 0 Incapacidades por AL: 0 Incapacidades por EG: 0 **OBRA BOX COULVERT** Accidentes de trabajo: 0 Incapacidades por AL: 0 Incapacidades por EG: 0 **OBRA URBACARIBE24** Accidentes de trabajo: 0 Incapacidades por AL: 0 Incapacidades por EG: Carlos Britto (2 días) **OBRA PUI FUENTE CLARA** Accidentes de trabajo: Johan Foronda (3 días) Incapacidades por AL: 0 Incapacidades por EG: 0 **OBRA URBANISMO GRUPO 3** Accidentes de trabajo: 0 Incapacidades por AL: 0 Incapacidades por EG: Sergio Chaverra (1 día) ***Ausentismo Total:*** 3 días por accidente de trabajo y 5 días por enfermedad general.

	CAPACITACIONES **OFICINA** *Alimentación colorida *Higiene postural en el manejo de cargas *Brigada: Evaluación de la escena, bioseguridad, valoración primaria, signos vitales **OBRA MIRADOR DE LA AYURÁ** *Alimentación colorida *Higiene postural en el manejo de cargas **OBRA BOX COULVERT** *Alimentación colorida *Orden y aseo en campamentos *Higiene postural en el manejo de cargas *Peligros y riesgos: identificación de los riesgos de la MIPEVR *Prevención de trabajos alrededor del Bobcat *Brigada: Evaluación de la escena, bioseguridad, valoración primaria, signos vitales **CONSORCIO URBACARIBE24** *Manejo de herramienta y equipos menores *Plan de gestión del riesgo *Buen uso del punto ecológico **OBRA PUI FUENTE CLARA** *Alimentación colorida *Prevención del riesgo público *Higiene postural para el manejo de cargas *Brigada: Evaluación de la escena, bioseguridad, valoración primaria, signos vitales **OBRA URBANISMO GRUPO 3** *Alimentación colorida *Prevención de riesgo de tránsito *Uso correcto de los EPP *Higiene postural para el manejo de cargas *Brigada: Evaluación de la escena, bioseguridad, valoración primaria, signos vitales
5	**Propuestas, sugerencias / Temas varios.** *No hay sugerencias u otros temas conversados en la reunión.

6. ASIGNACIÓN DE TAREAS Y COMPROMISOS				
Ítem	**ACTIVIDAD / TEMA**	**RESPONSABLE**	**PLAZO**	**SEGUIMIENTO**
1	Próxima reunión 30/Jun/2025 a las 09:00am	COPASST	30/06/2025	

Se firma el día 29 de Mayo de 2025

Nombre del presidente del COPASST: Yeudy Alexander Builes Serna
Documento: 1.036.633.992
Firma: Yeudy B.

Nombre del secretario del COPASST: José Alberto Correa Saldarriaga
Documento: 1.039.597.292
Firma: Jose A.C.S